

KC De Samenstroom



Jaarplan
2026-2027

Inhoudsopgave

Inleiding.....	3
<i>Streefbeelden kindcentrumplan 2023-2027</i>	<i>3</i>
<i>In de afgelopen jaren is er al veel bereikt.....</i>	<i>3</i>
<i>Jaarplan 2026-2027.....</i>	<i>4</i>
Jaarplandoelen	5
1. <i>De expertise van de verschillende organisaties binnen KC De Samenstroom worden structureel benut bij ondersteuningsvragen van kinderen.</i>	<i>5</i>
2. <i>We versterken de herkenbaarheid en inhoudelijke samenhang van de gezamenlijke thema's binnen KC De Samenstroom.....</i>	<i>6</i>
3. <i>We borgen de gemaakte afspraken en werkwijzen binnen de doorgaande lijn 0-6 jaar.....</i>	<i>7</i>
4. <i>De inhoudelijke samenwerking tussen de organisaties van KC De Samenstroom is versterkt.....</i>	<i>8</i>
5. <i>In juli 2027 beschikt KC De Samenstroom over een gedragen beeld op inclusie, zijn inclusiedoelen opgenomen in de jaarplannen van de deelnemende organisaties en zijn afspraken hieromtrent geborgd binnen de kwaliteitscyclus van het kindcentrum.....</i>	<i>9</i>
7. <i>We borgen de gemaakte werkwijze bij gezamenlijke activiteiten</i>	<i>11</i>
8. <i>We borgen de gemaakte werkwijze bij gezamenlijke ontruiming</i>	<i>12</i>
Communicatieplan	13
Begroting.....	13

Inleiding

Met de ontwikkeling van Kindcentrum De Samenstroom beoogde de gemeente om krachten te bundelen en de ontwikkeling van kinderen positief te beïnvloeden door onderwijs, opvang en zorg in een pand (nabij) te organiseren.

In 2023 is het kindcentrumplan 2023-2027 opgesteld met streefbeelden naar juli 2027, zodat de intenties waargemaakt kunnen worden.

Streefbeelden kindcentrumplan 2023-2027

- In 2027 wordt er intensief samengewerkt door alle partners in KC De Samenstroom.
- In 2027 hebben we in hoofd en handelen duidelijk hoe we onze visie op integraliteit en inclusie vormgeven in KC De Samenstroom.
- In 2027 hebben we geborgd hoe we cyclisch/systematisch werken aan onze kwaliteitsontwikkeling.
- In 2027 hebben we duidelijk beleid over de omgang met onze stakeholders en op welke manier we extern gericht zijn.
- In 2027 benutten we alle ruimte in en om KC De Samenstroom optimaal.

In de afgelopen jaren is er al veel bereikt.

- Professionals weten elkaar sneller te vinden om specialisme te betrekken voor kinderen.
- Er ligt een mooi en volledig Kindcentrum Ondersteuningsplan.
- In de warme overdracht is de verbinding tussen peuters en groepen 1/2 versterkt.
- We zijn gekomen tot gedragsafspraken en een kindcentrum brede doorgaande ontwikkellijn van 0-13 jaar.
- Ontruimingsoefeningen vinden gezamenlijk plaats.
- Bij activiteiten wordt altijd gezocht naar wat er samen kan vanuit het principe, samen waar mogelijk, aangepast waar het moet.
- Professionals worden 2-wekelijkse meegenomen in kindcentrumontwikkelingen.
- Gezamenlijke afstemming leidt tot gezamenlijk beleid en een kwaliteitscyclus.

IKC-ontwikkeling

In aanloop naar het kindcentrumplan is de ontwikkeling van het kindcentrum in kaart gebracht met het IKC-ontwikkelinstrument van Sardes. In het kindcentrumplan zijn voor de volgende onderdelen als ontwikkeldoelen opgenomen:

- Het verder ontwikkelen van de professionele houding: van *face to face* naar *hand in hand*.
- Het versterken van een gezamenlijke visie op leren, ontwikkelen en samenwerken: van *face to face* naar *hand in hand*.
- Het realiseren van een doorgaande lijn in de inhoud: van *hand in hand* naar *cheek to cheek*.

De resultaten laten zien dat het kindcentrum op deze onderdelen duidelijke vooruitgang heeft geboekt. De inhoudelijke samenwerking ontwikkelt zich daarbij sneller dan de gezamenlijke visie en de professionele houding. Dit hangt samen met de verschillende ontwikkelfasen en de personele wisselingen van de deelnemende organisaties. Deze factoren maken het lastiger om gezamenlijk op te trekken en in hetzelfde tempo verder te ontwikkelen.

Jaarplan 2026-2027

Voor je ligt het jaarplan 2026-2027. Komend jaar ligt de focus op:

- Borgen van wat loopt
- Verbreden van de betrokkenheid van professionals in het kindcentrum,
- Zichtbaarheid van de meerwaarde voor kinderen en voor ouders
- Komen tot een gedragen beeld van inclusie
- Opstellen Kindcentrumplan 27-31

Jaarplandoelen

1. De expertise van de verschillende organisaties binnen KC De Samenstroom worden structureel benut bij ondersteuningsvragen van kinderen.

(M)DT-leden kennen elkaars expertise, weten elkaar laagdrempelig te vinden en werken duurzaam samen aan preventieve en passende ondersteuning.

Resultaten juli 2027

- Kennen DT-leden, MDT-leden en professionals de expertise van de verschillende organisaties binnen het kindcentrum;
- Worden ondersteuningsvragen structureel en laagdrempelig gezamenlijk besproken;
- Worden eerder besproken kinderen en afspraken gevolgd en geëvalueerd;
- Is de 'zorgroute' in het kindcentrum bekend bij alle professionals en opgenomen in het KOP
- Benutten DT-leden, MDT-leden en professionals expertise van andere organisaties ook preventief, bijvoorbeeld bij vragen over groepsdynamiek, pedagogisch handelen of ontwikkeling;
- Heeft elke professional een andere organisatie bezocht;
- Worden successen en opbrengsten van samenwerking actief gedeeld;

Acties:

- Casusbesprekingen 1 of 2 structureel opnemen op de agenda van MDT
- Iedere casusbespreking starten met terugblik op eerder gemaakte afspraken en effecten
- Overzicht opstellen van aanwezige expertise binnen de organisaties (is KOP hierin volledig?)
- MDT + DT op werkbezoek bij goed voorbeeld ander kindcentrum
- Iedere professional bezoekt minimaal één andere organisatie binnen het kindcentrum
- Preventieve observaties uitvoeren vanuit specialistische expertise Wanneer er sprake is van een vraag op gebied van gedrag en/of leren.
- Successen en opbrengsten 3x per jaar delen in MDT, DT en teams
- Evalueren in hoeverre expertise-uitwisseling heeft bijgedragen aan ondersteuning van kinderen.
 - Bijhouden van vragen/trajecten en acties
 - Afspreken werkwijze evalueren

Eigenaar: MDT:

Betrokken DT-lid: Wendy

Begroting.

Uren: Deelname aan de geplande MDT-bijeenkomsten voor casuïstiek en beleid + uitvoering van afspraken voortkomend uit jaarplan.

Financiën: 1500,- werkbezoek + lunch

2. We versterken de herkenbaarheid en inhoudelijke samenhang van de gezamenlijke thema's binnen KC De Samenstroom,

Door drie thema's uit te diepen. Daarnaast vergroten we de betrokkenheid van professionals en ouders.

Resultaten juli 2027:

- Zijn drie gezamenlijke thema's uitgewerkt;
- Gezamenlijke kernwoorden en thematische zinnen afgestemd tussen peuters/VVE en groep 1-2;
- Ieder thema een gezamenlijke opening en zichtbare afsluiting;
- Leveren alle betrokken groepen zichtbaar materiaal aan voor museum;
- Worden ouders minimaal drie keer betrokken bij de zichtbaarheid van de thema's (berichten/acties);
- Delen werkgroep-leden/professionals voorbeelden van thematische uitwerking via de memo, presentatie of korte filmpjes.
- Werkwijze jaarplanner, jaar 1 (van 3) is geëvalueerd en verbetering met oog op samenhang is zichtbaar in jaar 2 (van 3).

Acties en verdelen van taken zijn in de werkgroep af te stemmen:

- Wie deelt wanneer in de Memo, (afspraak = na elke werkgroep-bijeenkomst kort informeren via de Memo)
- Wie betreft/informeert de werkgroep activiteiten,
- Wie attendeert anderen op 'het museum',
- Wie zorgt voor een te bespreken voorstel van de themaplanner van 27-28 in juni 2027,

Eigenaar:

Betrokken DT-lid: Mariska

Begroting:

Uren: Deelname aan de 4 of 5 geplande bijeenkomsten van de werkgroep van 1 uur. Uitvoeren van acties, per deelnemer van werkgroep 6 uur.

Financien: 1000,- (materialen, lunches)

3. We borgen de gemaakte afspraken en werkwijzen binnen de doorgaande lijn 0-6 jaar *Door deze structureel uit te voeren, vast te leggen en te evalueren, zodat de overgang van kinderopvang naar onderwijs voor kinderen, ouders en professionals herkenbaar, eenduidig en kwalitatief sterk verloopt.*

Resultaten juli 2027:

- Zijn successen gevierd tijdens een inspiratie- /netwerkbijeenkomst op de samenstroom.
- Wordt de kwaliteitskaart Pact Kinderogen door alle betrokken partners gebruikt als leidraad voor de samenwerking en jaarlijks geëvalueerd
- Wordt het intakeformulier structureel gebruikt bij nieuwe aanmeldingen;
- Wordt de folder tijdens het 3-jarig gesprek standaard ingezet door Partou en de Kinderkoepel;
- Vinden warme overdrachten plaats volgens de afgesproken werkwijze;
- Is beschreven welke ondersteuning wordt geboden aan peuters die meer ondersteuning of meer uitdaging nodig hebben;
- Blijft de samenwerking tussen scholen, Kinderkoepel en Partou bestaan binnen de beschikbare faciliteiten;

Acties en verdelen van taken zijn in de werkgroep af te stemmen:

- Plannen van overleg (Sylvia)
- Na elke werkgroep-bijeenkomst kort informeren via de Memo (in agenda opnemen)
- Evaluaties in de agenda van het **KC-leerteam peuters-½**
- Hoe het werken met het intakeformulier geëvalueerd wordt
- Hoe de warme overdracht geëvalueerd wordt met professionals en hoe met ouders.

Eigenaar: MDT-Lid:

Betrokken DT-lid: Wendy

Begroting:

Deelname aan de geplande bijeenkomsten van de werkgroep (eens per 6 weken 2 uur)

Financiën: 500,-materialen

4. De inhoudelijke samenwerking tussen de organisaties van KC De Samenstroom is *versterkt door ontwikkelingen en succesvolle werkwijzen zichtbaar te maken, uit te wisselen en te benutten tussen de groepen 4-8 Hendrik Boogaard, Montessori en BSO.*

Resultaten juli 2027:

- Worden inhoudelijke ontwikkelingen op het gebied van gedrag, taal, lezen, rekenen, talentontwikkeling en ondersteuning gedeeld tussen organisaties en met elkaar versterkt;
- Zijn specialistische expertises binnen onderwijs, opvang en zorg zichtbaar voor professionals;
- Worden successen van groei van de samenwerking professionals BSO en Unit gevierd
- Is de visie op de BSO binnen KC De Samenstroom gedeeld;
- Zijn verbindingen gelegd tussen initiatieven zoals huiswerkklas, pedagogisch maatwerk, talentontwikkeling, pientere peuters en specialistische ondersteuning;
- Zijn relevante organisatie-overstijgende ontwikkelingen opgenomen in het KC-jaarplan en KOP;

Acties:

- Afstemmen welk doel men in de overleggen BSO-Unit voor ogen hebben in 2026-2027
- Na elk overleg/bijeenkomst kort informeren via de Memo (in agenda opnemen)
- Visie BSO in KC de Samenstroom uitwerken en breed communiceren.
- Overzicht in beeld brengen voor professionals van onderwerpen/initiatieven met potentie om met elkaar te ontwikkelen en van elkaar te leren.
- KC-Directie scholen komen 6x per jaar bij elkaar om mogelijkheden tot samen leren/uitwisselen/ontwikkelen af te stemmen
- Voorbereiden (doet 't LEC) 2 momenten van uitwisseling op het thema lezen (leesproblematiek + Windroos expert) +> al gepland...
- Minimaal 2 andere momenten van uitwisseling kiezen en plannen/voorbereiden/uitvoeren.
- Kwaliteitskaart KC-samenwerking
- Door naar 2027-2028

Eigenaar: KC-onderwijs

Betrokken DT-lid onderwijs: Freek

Begroting:

Uren: Deelname aan geplande overleggen + vastleggen in documenten

Financiën: 500,- (materialen, personele kosten)

5. In juli 2027 beschikt KC De Samenstroom over een gedragen beeld op inclusie, zijn inclusiedoelen opgenomen in de jaarplannen van de deelnemende organisaties en zijn afspraken hieromtrent geborgd binnen de kwaliteitscyclus van het kindcentrum. *Door een helder stappenplan waarin alle professionals meegenomen worden.*

Resultaten juli 2027

- Er is een gedragen beeld op inclusie binnen KC De Samenstroom.
- Doelen bijdragend aan inclusie zijn opgenomen in de jaarplannen van de organisaties.
- Casuïstiek wordt structureel gebruikt om samen te leren.
- Er zijn afspraken over regie bij organisatie-overstijgende ondersteuningstrajecten.
- Ouders herkennen de gezamenlijke ambitie van het kindcentrum.
- Inclusie is zichtbaar opgenomen in beleid, kwaliteitskaarten en kwaliteitscyclus.
- Er ligt een voorstel voor de vervolgfase 2027-2031.

Acties

- Plan concretiseren en opnemen in Jaarplan
 - Regelmatige terugkoppeling in teams organiseren.
 - Visies ophalen
 - Teams actief laten meedenken over verbreding van het kindbeeld.
 - Urgentiebesef vergroten als startvoorwaarde.
 - Draagvlak zichtbaar en meetbaar maken in het traject.
 - Communicatieplan kindcentrum professionals, ouders, kinderen, stakeholders
 - Overlap proces expertise deling MDT meenemen
 - Successen vieren
- Na elke werkgroep-bijeenkomst kort informeren via de Memo (in agenda opnemen)
- Koppeling jaarplan EduMare –inclusie en koersplan
- Koppeling jaarplan Kinderkoepel-inclusie en evt. koersplan
- Verwachtingen en acties door DT en MDT verhelderen en opvolgen
- Deelname aan kennisbijeenkomsten inclusie Kinderkoepel
- Werkbezoek 'goed voorbeeld'
- Bepalen waarde 'Veerkracht' (DT-masterclass september)
- Plannen en organiseren bijeenkomsten professionals
- Inhoud studiedag vaststellen
- Opstellen concept en definitief inclusiebeeld
- Uitgangspunten en randvoorwaarden expliciteren
- Scholings- en ondersteuningsbehoeften in beeld brengen/advies DT
- Organiseren studiedag
- Indicatoren bepalen om voortgang te monitoren.

Eigenaar: Mariska, Linda,

Betrokken DT-lid: Wendy

Begroting:

Uren: minimaal 2 uur per 2 weken

Financiën: 5.000,- (studiedag, bijeenkomsten + collega's en ouders, werkbezoek, masterclass)

6. In 2027 functioneert het DT van KC De Samenstroom als een zelfstandig sturend netwerk voor gezamenlijk afgesproken ontwikkeling, kwaliteitsborging en besluitvorming. Door eigenaarschap van gezamenlijke taken en werkgroepen in het directieteam te verdelen.

Resultaten juli 2027

- Werkgroepen werken volgens een eenduidige doelgerichte structuur
 - Werken met een jaarplandoel.
 - Hebben een contactpersoon in het DT
 - Deze volgt voortgang
 - Zorg voor KC-brede communicatie + verheldert KC breed aanspreekpunt van de werkgroep
 - Zet relevante terugkoppeling tijdig op de agenda voor MDT/DT overleg
- ≥70% van professionals kent en herkent de gezamenlijke doelen van het kindcentrumplan.
- De kwaliteitskalender wordt door DT leden gebruikt om de jaaragenda van DT in te vullen.
- De volgende rollen in het DT zijn vastgesteld voor het volgende schooljaar:
 - Voorzitten van DT (Wendy)
 - Beheerder van de Memo/KC brede communicatie. (Freek)
 - Beheerder (afgestemd) eenduidige berichtgeving aan ouders. (Irvin)
 - Borging van beleidsafspraken in de juiste documenten. (Wendy)
 - Voorzitter BHV (Denise)
 - Gezamenlijke thema's (Mariska)
 - Activiteiten KC-breed aanvliegen (Freek)

Acties:

- DT leden koppelen aan werkgroepen in 2026-2027
- Elke werkgroep-bijeenkomst en MDT eindigen met de vraag wat er te delen is in de memo en wie dat doet.
- Afstemmen hoe jaarplandoelen bij alle professionals terecht komen en hoe bekendheid geborgd wordt.
- Afstemmen wat nodig is om haalbaarheid te vergroten.
- Kwaliteitskalender vaststellen/definitief maken.
- Evalueren afspraken KC-brede informatie/berichtgeving ouders.
- Evalueren Kwaliteitskaart besluitvorming
- Werkwijze Memo evalueren.

Eigenaar: Wendy

Betrokken MDT lid:

Begroting

Uren = af te stemmen

Financiën: 1000,- (huur eendracht, drinken en 2x lunches DT + MDT)

7. We borgen de gemaakte werkwijze bij gezamenlijke activiteiten door bij de 4 KC-brede bijeenkomsten van elke organisatie 1 professional aanwezig te houden, duidelijke/eenduidige communicatie te voeren en de draaiboeken te gebruiken ter ondersteuning van een goedlopende activiteit.

Resultaten juli 2027

- Afspraken over gebruik van de draaiboeken zijn geëvalueerd.
- De Memo wordt gebruikt om KC breed iedereen te informeren over de activiteit, deelname en contactpersonen.
- Deelname aan de werkgroep-bijeenkomsten wordt in de werkgroep ervaren als continue.

Acties:

- Er is een DT-lid aan de werkgroep gekoppeld
- Afspraken over gebruik Memo ter informatie KC-breed maken = Na elke werkgroep-bijeenkomst kort informeren via de Memo (in agenda opnemen)
- Evaluatie werkwijze draaiboeken uitvoeren

Eigenaar DT: Freek

Begroting

Uren: Deelname aan de 4 geplande bijeenkomsten van de werkgroep (1 – 1,5 uur per keer)

Financiën; 500,- (materialen)

8. We borgen de gemaakte werkwijze bij gezamenlijke ontruiming, *door structureel te leren van 2 kindcentrum-brede ontruiming per jaar.*

Resultaten juli 2027

- De Memo wordt gebruikt om KC breed iedereen te informeren over de evaluatie van de ontruimingsoefening.
- Werkwijze is geëvalueerd en bijgesteld in de Kwaliteitskaart calamiteiten.

Acties:

- Er wordt een DT-lid aan de werkgroep gekoppeld (gedaan)
- Wellicht toch overwegen portofoon, financieel gezien pas in 27/28 haalbaar
- Registratie van externen mogelijk maken
- Na elke werkgroep-bijeenkomst kort informeren via de Memo (in agenda opnemen)
- Evaluatie werkwijze zoals in kwaliteitskaart omschreven uitvoeren en acties op afspreken.
- Helder is hoe trainingen BHV gepland worden en door wie.

Eigenaar DT: Denise

Begroting

Uren: Deelname aan de 2 geplande bijeenkomsten van de werkgroep BHV groot (1 – 1,5 uur per keer)

Financiën: 500,- (portofoons niet in budget 26-27)

Communicatieplan

Eigenaar: Programmaleider (wendy)

Begroting:

Uren:

Financiën: 2.000, - (netwerkbijeenkomst, drukwerk)

Onderstaande is opgenomen in de jaarkalender van het DT

Doelgroep	Doel	Middel	Actie	Termijn	Wie
Professionals: Kinderkoepel KDV, peutergroepen, BSO, CityKids, scholen, secretariaat en vrijwilligers	Informeren en activeren	Memo, Mondeling/presenteren Memo bord	2-wekelijks 'nieuws van de Samenstroom' vanuit werkgroepen, DT, MDT, administratie etc.	Gehele jaar	Freek
Ouders		Gezamenlijke informatie via eigen kanalen MR	Vanuit Memo of in afstemming DT gezamenlijk bericht opstellen & delen + traject beeld van inclusie Delen KOP en plannen in de MR/OC.	6-wekelijks (oktober, december, februari, april, juni) Juli	Irvin
Kinderen		In leerlingenraad	Leerlingenraad meenemen in KC- ontwikkelingen	1e en 3de kwartaal	Irvin en Freek in afstemming
Besturen/ opdrachtgevers:		Mondeling/presenteren, Jaarplan en evaluatie midden/eind	In bestuurlijk overleg		Wendy
Gemeente CJG/jeugdhulp		Mondeling/presentatie	Netwerkbijeenkomst Persbericht	Oktober Maart	Wendy en DT
Externe organisaties op KC: Schoolmaatschappelijk werk, logopedisten/therapeuten, Impulsklas.		Memo delen		November en maart	Administratie
Wijk	Informeren	Koffiemoment	Laagdrempelig, gelijktijdig met ouders uitnodigen.	April	Wendy en DT

Begroting.

Begroting van het jaarplan passen binnen het vastgestelde jaarlijkse ontwikkelbudget van 13.000, - euro, te verrekenen volgens de percentuele verdeling

CityKids bekostigt daarnaast 1000,- aan de gezamenlijke kosten voor de conciërge.